

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° CONALEPH541 05/2024

ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO

En San Juan Tilcuautla, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo, siendo las **12:00 horas** del día **15 de marzo de 2024**, reunidos en la Sala de Juntas de la Dirección General los Integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Hidalgo, y Licitantes Participantes, sita en: Circuito Ex Hacienda de la Concepción, Lote 17, San Juan Tilcuautla, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo, con fundamento en lo establecido en el artículo 108 de la Constitución Política del Estado de Hidalgo, artículos 33 Fracción I, 34 Fracción I, 39, 40 Fracción III, 41, 43 párrafo tercero y 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, artículos 52 y 53 Fracciones I, IV, V y VI de su Reglamento, así como los artículos 1 y 4 fracción VI del Acuerdo que modifica el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Hidalgo (CONALEP-Hidalgo), publicado en el Periódico Oficial del Estado con fecha 19 de febrero del 2007, con la finalidad de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones del procedimiento de **Licitación Pública Nacional N° CONALEPH541 05/2024 Arrendamiento de equipo de fotocopiado**.

Este acto público es presidido por el L.A. Carlos Alberto Aguirre Valencia, Presidente Suplente, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 19 fracción I del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, así como en los artículos 3 último párrafo y 7 fracción I del Acuerdo que modifica el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Hidalgo (CONALEP-Hidalgo).

Verificada la existencia del Quórum Legal de conformidad con el artículo 22 del Reglamento de la Ley en la Materia y de la correcta publicación de la convocatoria del presente procedimiento en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo, y en la página de internet del **CONALEP Hidalgo www.conalephidalgo.edu.mx**, se comunica que de conformidad con los artículos 43 y 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo y numeral 2.2 párrafo cuarto de las bases de la presente licitación, solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la convocatoria, de las personas que hayan presentado el escrito de interés en participar en la licitación.

ACLARACIONES POR PARTE DE LA CONVOCANTE

Aclaraciones Administrativas

1. Se sugiere presentar registro de proveedor vigente.
2. Presentar la última declaración fiscal 2024.
3. Presentar declaración anual del proveedor y/o los estados financieros "2023".

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° CONALEPH541 05/2024
ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO

4. Se hace la aclaración en el documento VI.- Garantía de seriedad, esta deberá de presentarse en función del monto máximo cotizado.

Aclaraciones Técnicas

Se ratifica lo establecido en bases del presente procedimiento.

ACLARACIONES POR PARTE DE LOS LICITANTES

ACLARACIONES POR PARTE DEL LICITANTE IRVING ALEXIS GONZALEZ MEDINA

Mediante correo electrónico irvinggmcopy@outlook.com, se hizo llegar el escrito de interés en participar signado por el Lic. Irving Alexis Gonzalez Medina, por su propio conducto, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, haciendo las siguientes:

ACLARACIONES ADMINISTRATIVAS

Solicitando aclarar las siguientes preguntas relacionadas con esta licitación y que formen parte de la junta de aclaraciones.

1. En relación con el ANEXO 1º DESCRIPCIÓN, La convocante solicita UN TOTAL DE 18 MULTIFUNCIONALES; ¿Todos los equipos son a color o también solicitan equipos monocromáticos?, en caso de solicitar los dos, ¿Cuál sería la cantidad de cada uno?

Respuesta: Se ratifica lo establecido en bases.

4.- En relación con el ANEXO 1º DESCRIPCIÓN, la convocante solicita SERVICIO ADICIONALES INCLUIDOS: MANO DE OBRA POR SERVICIO, ¿Solicitan en el servicio personal para operar los equipos?

Respuesta: No, la mano de obra se refiere al mantenimiento y servicio de los equipos.

5. En relación con el ANEXO 1º DESCRIPCIÓN, la convocante solicita suministro de papel, ¿podrían especificar el tamaño de papel que necesitan y la cantidad mensual a consumir?

Respuesta: Papel tamaño carta y oficio, cantidad sujeta a requerimiento del area solicitante.

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° CONALEPH541 05/2024

ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO

6. En relación con el ANEXO 1º CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS, ¿Se puede reemplazar el contenido de cada punto por la frase "SEGÚN BASES"?

Respuesta: Si, es correcto.

ACLARACIONES TECNICAS

2. En relación con el ANEXO 1º DESCRIPCIÓN, La convocante solicita EQUIPOS MULTIFUNCIONAL CON TECNOLOGIA ECOCYS ¿Podría la convocante reevaluar este punto?, debido a que estaría limitando la participación de licitantes, ya que estas características son específicas de un modelo y marca de multifuncionales en el mercado; solicitando de igual manera se explique la función de esta característica tanto su alcance y funcionamiento en el servicio solicitado.

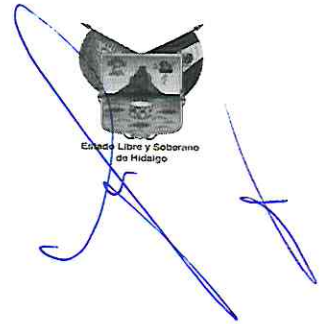
Respuesta: Se solicita esta tecnología para evitar el cambio de tambor y otros componentes, por cada vez que se haga el cambio de tóner; Pero puede ser tecnología similar o superior.

3. En relación con el ANEXO 1º DESCRIPCIÓN, la convocante solicita EQUIPOS MULTIFUNCIONAL CON COMPATIBILIDAD CON HYPAS PARA USO DE APLICACIONES; ¿Podría la convocante reevaluar este punto?, debido a que estaría limitando la participación de licitantes, ya que estas características son específicas de un modelo y marca de multifuncionales en el mercado; solicitando de igual manera se explique la función de esta característica tanto su alcance y funcionamiento en el servicio solicitado.

Respuesta: Se solicita esta compatibilidad para los controles de usuarios, contadores de impresión, controles de impresión, etc, puede ser equipos con plataformas similares o superiores.

ACLARACIONES POR PARTE DEL LICITANTE KC RENTAS S.A DE C.V.

Mediante correo electrónico pedrosegovian@gmail.com, se hizo llegar el escrito de interés en participar signado por el C. Tino Müller, representa de la empresa **KC RENTAS S.A DE C.V.**, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, haciendo las siguientes:



ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° CONALEPH541 05/2024

ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO

ACLARACIONES ADMINISTRATIVAS

1.- Sobre la volumetría de MONTO MAXIMO COPIAS: 626,734, MONTOS MINIMOS COPIAS: 470,050, se le solicita a la convocante se nos precise si es por todos los equipos o bien por cada uno de ellos, así mismo se nos precise si se cotizaran en montos mínimos y máximos?

Respuesta: Si, es correcto, para ambas preguntas.

2).- Los tamaños de papel usarse en todos los equipos son carta y oficio, ¿Es correcta nuestra apreciación?

Respuesta: Si, es correcto.

3).- ¿Se nos puede indicar las fechas de inicio y fin del contrato para el licitante ganador?

Respuesta: Contados a partir de la firma del contrato correspondiente al 31 de diciembre de 2024.

5).- En bases se habla de la preveduría del papel del 96 % de blancura. ¿Cómo se haría la logística de la entrega de papel? ¿Todo en oficinas centrales o Uds. determinarían la cantidad a entregar en cada oficina foránea?

Respuesta: Será con los administrativos de cada uno de los planteles conforme al numeral 1.4 de las propias bases y para la Dirección General será con el encargado de Recursos Materiales.

6).- Solicitamos respetuosamente a la convocante se nos indique las fechas de entrega de los equipos, con el tiempo suficiente que nos permita ante el fabricante tener los equipos a la brevedad, dado que son equipos especiales y de alto rendimiento que no es común encontrar en el mercado.

Respuesta: 3 a 5 días hábiles, contados a partir de la firma del contrato correspondiente.

7).- ¿Se va a requerir personal en sitio para el manejo de los equipos, o bien solo bastara la bitácora mensual?

Respuesta: No se requiere personal en sitio, solo bastara la bitácora mensual.



ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° CONALEPH541 05/2024

ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO

8).- ¿Cómo se controlarán los topes de impresión?

Respuesta: Sera de acuerdo a los reportes mensuales.

o ¿se van a cotizar excedentes de impresión o copia?

Respuesta: Apegarse a los máximos y mínimos establecidos en bases.

ACLARACIONES TECNICAS

4).- Solicitamos respetuosamente a la convocante se nos aclare sobre la condición del toner, en bases dice a la letra: "Toner con rendimiento de 21,000 páginas ". ¿Es obligatorio así, o bien se pueden entregar varios toners que cubran la cantidad de copias?

Respuesta: Si, siempre y cuando se tenga el suministro en tiempo y forma.

9).- En bases, señala la convocante la tecnología de ECOSYS que es propia de la marca KIOCERA. Nuestra pregunta es si ¿podemos ofertar otras marcas?

Respuesta: Se solicita esta tecnología para evitar el cambio de tambor y otros componentes, por cada vez que se haga el cambio de tóner; Pero puede ser tecnología similar o superior.

En este acto comparece la C. Sandra Daniela Parra Sánchez en representación del licitante **Gerardo Mendiola Curiel** persona física, quien quedara en calidad de observador, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 33 ultimo párrafo de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Publico del Estado de Hidalgo, quien presenta su escrito de interés en participar y no formula aclaraciones administrativas y técnicas, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 44 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Publico del Estado de Hidalgo.

En este acto comparece la C. Luz María Roa Alpizar en su carácter de representante legal de la empresa **Sistemas Digitales Impresionantes S.A de C.V.**, quien presenta su escrito de interés en participar, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 44 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Publico del Estado de Hidalgo, haciendo las siguientes:

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° CONALEPH541 05/2024

ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO

ACLARACIONES ADMINISTRATIVAS

1. ¿EN LA PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA EN CONDICIONES DE PAGO, ¿VIGENCIA DE COTIZACION, PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA Y LUGAR DE ENTREGA PODEMOS UTILIZAR LA FRASE SEGÚN BASES Y EN LA GARANTIA DEL SERVICIO SE PUEDE PONER DURANTE EL TIEMPO QUE TENGA VIGENCIA EL CONTRATO QUE SERA A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Respuesta: Si, se puede utilizar la frase “según bases” y si, la garantía es durante el tiempo de la vigencia del contrato.

3. EN EL ANEXO 1 EN CANTIDAD DICE 626,734 MONTO MAXIMO ¿CONSIDERO QUE ESTA CANTIDAD ES POR EL PERIODO DEL CONTRATO Y ESTA MISMA CANTIDAD SERIA PARA SACAR EL MONTO TOTAL DE LA PROPUESTA?.

Respuesta: Es por un contrato abierto por una cantidad máxima de 626,734 copias y un monto mínimo de 470,050 copias.

4. EN PLAZO Y CONDICIONES DE PRESTACION DEL SERVICIO DIDE QUE SERA CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 ¿ ES CRRECTA MI APRECIACION?

Respuesta: Es correcta su apreciación.

Entendidas y aceptadas las aclaraciones anteriores de la presente, éstas forman parte integrante de las propias bases de la Licitación, conforme a lo dispuesto por el artículo 43 párrafo tercero de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, **por lo que resulta obligatorio su cumplimiento para la elaboración de las propuestas de los licitantes participantes.**

Se hace constar que al término de la presente reunión, se entrega una copia de esta acta a todos los asistentes, poniéndose a disposición de los interesados que no hayan asistido, a partir del día de hoy en las oficinas de la Dirección de Administración de Recursos de la Dirección General del CONALEP Hidalgo y en la página de internet del CONALEP Hidalgo www.conalephidalgo.edu.mx para efectos de su notificación, de conformidad con lo

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES



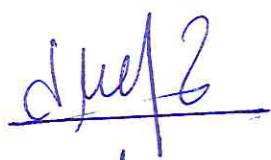


LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° CONALEPH541 05/2024

ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO

dispuesto por el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo.

No habiendo otro asunto que tratar se da por terminada la presente reunión, **siendo las 13:45 horas del mismo día de su inició**, firmando para constancia y de conformidad de todos y cada uno de los que estuvieron presentes y participaron en la misma, la falta de firma de algún participante no invalidará su contenido y efectos.

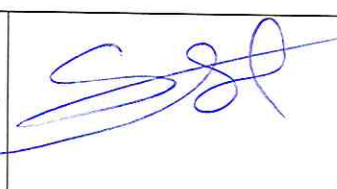
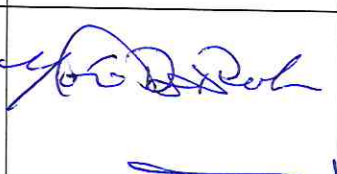

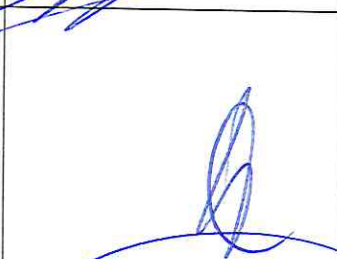



Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Hidalgo

CARGO	NOMBRE	FIRMA
Presidente Suplente	L.A. Carlos Alberto Aguirre Valencia	
Secretario Ejecutivo	L.A. Raquel Sánchez Aguirre Directora de Administración de Recursos de CONALEP Hidalgo	
Vocal	Mtra. Idania Zamora Álvarez Directora de Planeación y Evaluación de CONALEP Hidalgo	
Vocal	C.P. Jesús Vite Reséndiz Dirección de Administración de Recursos de CONALEP Hidalgo	
Vocal suplente	L.C.C. Sergio Alfredo Sanz Sánchez Dirección de Promoción y Vinculación de CONALEP Hidalgo	

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

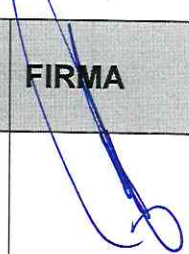


LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° CONALEPH541 05/2024

ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO

<p>Vocal suplente</p>	<p>Ing. Camilo Cesar Soto Hernández Dirección de Informática de CONALEP Hidalgo</p>	
<p>Vocal suplente</p>	<p>Mtra. Mónica del Carmen Duran Rocha Dirección de Formación Técnica y Capacitación de CONALEP Hidalgo</p>	
<p>Invitado</p>	<p>Lic. Guillermo Julio Brandt Pérez Representante de la Secretaría de Hacienda del Estado de Hidalgo.</p>	
<p>Invitado</p>	<p>Lic. Lorena Roberta Gómez García Representante de la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Educación Pública del Estado de Hidalgo.</p>	
<p>Asesor</p>	<p>Lic. Susana Encarnación Cortés Encargada del Área Jurídica en el CONALEP Hidalgo</p>	
<p>Área técnica</p>	<p>Ing. Jordi Florencio Hernández Dirección de Informática de CONALEP Hidalgo</p>	
<p>Área solicitante</p>	<p>Mtra. Thania Andrea Param Jarufe Subdirectora de Administración de Recursos de CONALEP Hidalgo</p>	

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° CONALEPH541 05/2024
ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO

LICITANTES

RAZON SOCIAL	NOMBRE	FIRMA
Irving Alexis Gonzalez Medina	C. Irving Alexis Gonzalez Medina	
KC Rentas S.A DE C.V.	C. Pedro Segovia Núñez	
Sistemas Digitales Impresionantes S.A. De C.V.	C. Luz María Roa Alpizar	

OBSERVADOR

RAZON SOCIAL	NOMBRE	FIRMA
Gerardo Mendiola Curiel	C. Sandra Daniela Parra Sánchez	